



**AVISO DE PRIVACIDAD**  
(Simplificado)

El Municipio de Tizayuca, Estado de Hidalgo, en su carácter de Sujeto Obligado, con domicilio para oír y recibir todo tipo de notificaciones, documentos y valores, el ubicado en Calle Lázaro Cárdenas #101 Col. el Pedregal, Municipio de Tizayuca, Estado de Hidalgo, es el responsable del tratamiento de los Datos Personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos y tratados conforme a lo dispuesto por la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Hidalgo, y demás normatividad que resulte aplicable.

**¿Para qué fines utilizaremos sus datos personales?**

Los datos personales que recabamos de usted, los utilizaremos para las siguientes finalidades que son necesarias para el servicio que solicita:

**Constancia de Uso de Suelo:** El trámite para la obtención del documento hace contar el tipo de uso de suelo con el que cuenta un predio determinado con base al Programa Municipal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial del Tizayuca, Hidalgo; **Derecho de Preferencia:** Es el documento en donde se determina la posible adquisición de los predios comprendidos en las zonas de reserva o en suelo urbanizables señalados en el Programa de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial, cuando dichos predios vayan a ser objeto de enajenación; **Licencia de Uso de Suelo Comercial:** Documento en el cual se indica el fin particular al que podrán destinarse un predio en el Municipio, con fines de uso comercial, con base al Programa de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial; **Licencia de Uso de Suelo de Servicios:** Documento en el cual se indica el fin particular al que podrán destinarse un predio en el Municipio, con fines de uso de servicios, con base al Programa de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial; **Licencia de Uso de Suelo Habitacional:** Documento en el cual se indica el fin particular al que podrán destinarse un predio en el Municipio, con fines de uso habitacional, con base al Programa de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial; **Licencia de Uso de Suelo Industrial:** Documento en el cual se indica el fin particular al que podrán destinarse un predio en el Municipio, con fines de uso industrial, con base al Programa de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial; **Licencia de Uso de Suelo Segregado:** Documento en el cual se indica el fin particular al que podrán destinarse un predio en el Municipio, con fines de uso específico, con base al Programa de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial; **Constitución de Régimen en Propiedad en Condominio:** Grupo de lotes de terrenos, departamentos, viviendas, casas, locales o naves de un inmueble construido en forma horizontal, vertical o mixta, susceptibles de aprovechamiento independiente por tener salida propia a un elemento común de aquél y a la vía pública y que pertenezcan a distintos propietarios los que tendrán un derecho singular y exclusivo de propiedad sobre su unidad de propiedad exclusiva y además un derecho de copropiedad sobre los elementos y partes comunes del inmueble, necesarios para un adecuado uso y disfrute; **Licencia de Fraccionamiento:** Es el documento en el que se autoriza la división de un predio en dos o más lotes, y que requiera del trazo de vialidades, así como la ejecución de obras de urbanización que le permitan la dotación de infraestructura, equipamiento y servicios urbanos; **Licencia de Fusión de Predios:** Trámite por medio del cual se autoriza la unión de dos o más predios colindantes para formar una sola entidad global; **Licencia de Subdivisión de Predios:** Es el documento en el que se autoriza la partición de un predio en dos o más fracciones y que no requieran el trazo de vías públicas; **Licencia de Uso de Suelo:** Es el documento en el cual se autoriza los usos y destinos específicos de un predio en base a lo que establezcan los programas de desarrollo urbano y a las compatibilidades de usos colindantes, la cual no autoriza su modificación, construcción, alteración o fraccionamiento; **Prórroga de Licencia de Fraccionamiento:** Se constituye para dar vigencia a cualquier autorización cuando esta ha cumplido los requerimientos y obligaciones establecidas en la autorización de fraccionamiento; y **Relotificación de Licencia de Fraccionamiento:** Es el documento en el que se autoriza la modificación de lotes, áreas urbanas y/o vialidades de un fraccionamiento o área urbana.

**¿Qué datos personales utilizaremos para estos fines?**

Los datos personales contenidos en los sistemas de tratamiento del Municipio de Tizayuca, Estado de Hidalgo, se presentan de manera enunciativa, más no limitativa, de acuerdo con la siguiente clasificación:

**Datos de Identificación.** Información concerniente a una persona física que permite diferenciarla de otras en una colectividad, tales como: nombre; estado civil; firma autógrafa y electrónica; Registro Federal de Contribuyentes (RFC); Clave Única de Registro de Población (CURP); número de cartilla militar; lugar y fecha de nacimiento; nacionalidad; fotografía; edad, entre otros. **Datos de Contacto.** Información que permite mantener o entrar en contacto con su titular, tal como: domicilio; correo electrónico; teléfono fijo; teléfono celular, entre otros. **Datos Laborales.** Información concerniente a una persona física relativa a su empleo, cargo o comisión; desempeño laboral y experiencia profesional, generada a partir de procesos de reclutamiento, selección, contratación, nombramiento, evaluación y capacitación, tales como: puesto, domicilio de trabajo, correo electrónico institucional, teléfono institucional; referencias laborales; fecha de ingreso y salida del empleo, entre otros. **Datos sobre características Físicas.** Información sobre una persona física relativa a su fisonomía, anatomía, rasgos o particularidades específicas, como: color de la piel, del iris o del cabello; señas particulares; estatura; peso; complexión; cicatrices, tipo de sangre, entre otros. **Datos Académicos.** Información concerniente a una persona física que describe su preparación, aptitudes, desarrollo y orientación profesional o técnica, avalada por instituciones educativas, como lo son: trayectoria educativa; títulos; cédula profesional; certificados; reconocimientos; entre otros. **Datos Patrimoniales o Financieros.** Información concerniente a una persona física relativa a sus bienes, derechos, cargas u obligaciones susceptibles de valoración económica, como pueden ser: bienes muebles e inmuebles; información fiscal; historial crediticio; ingresos y egresos; cuentas bancarias; seguros; afores; fianzas, número de tarjeta de crédito, número de seguridad, entre otros. **Datos Biométricos.** Información sobre una persona física relativa a imagen del iris, huella dactilar, palma de la mano u otros análogos.

Además de los datos personales mencionados anteriormente, para las finalidades informadas en el presente aviso de privacidad utilizaremos los siguientes datos personales considerados como sensibles, que requieren de especial protección:

**Datos Ideológicos.** Información sobre las posturas ideológicas, religiosas, filosóficas o morales de una persona. **Datos sobre opiniones Políticas.** Opinión de una persona con relación a un hecho político o sobre su postura política en general. **Datos sobre Afiliación Sindical.** Pertenencia de una persona a un sindicato y la información que de ello derive. **Datos de Salud.** Información concerniente a una persona física relacionada con la valoración, preservación, cuidado, mejoramiento y recuperación de su estado de salud físico o mental, presente, pasado o futuro, así como información genética. **Datos sobre Vida Sexual.** Información de una persona física relacionada con su comportamiento, preferencias, prácticas o hábitos sexuales, entre otros. **Datos de origen Étnico o Racial.** Información concerniente a una persona física relativa a su pertenencia a un pueblo, etnia o región que la distingue por sus condiciones e identidades sociales, culturales y económicas, así como por sus costumbres, tradiciones, creencias.

**¿Cómo puede conocer los cambios a este Aviso de Privacidad?**

Usted podrá consultar el Aviso de Privacidad Integral en la Página Web Oficial del Municipio de Tizayuca, Estado de Hidalgo:

<https://tizayuca.gob.mx/>

<https://transparencia.tizayuca.gob.mx/>

O a través de la Unidad de Transparencia:

<p><b>L.D. Darwin Rodrigo Tapia Arredondo</b> Director de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Municipio de Tizayuca, Estado de Hidalgo</p>	<p><b>Domicilio:</b> Instalaciones que ocupa la Dirección de Acceso a la Información, ubicadas en el 2º piso de la Ciudad Administrativa, Cda. Allende S/N, Colonia centro, CP 43800, Municipio de Tizayuca, Estado de Hidalgo.</p>
	<p><b>Correo Electrónico:</b> <a href="mailto:unidad.transparencia@tizayuca.gob.mx">unidad.transparencia@tizayuca.gob.mx</a> y/o <a href="mailto:utmtizayuca@gmail.com">utmtizayuca@gmail.com</a></p>

El Municipio de Tizayuca, Estado de Hidalgo, en su calidad de Sujeto Obligado, respetuoso del derecho fundamental de todo ser humano a la privacidad, razón por la cual:

<input type="checkbox"/>	Si, acepto
<input type="checkbox"/>	No, acepto
<p>_____</p> <p>Nombre y Firma</p>	

Otorgo mi consentimiento para que mis datos personales sean tratados conforme a lo señalado en el presente Aviso de Privacidad.

Si usted no manifiesta su negativa, entenderemos que nos lo ha otorgado, con fundamento en los Artículos 19 al 21 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y Artículos 19 al 24 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Hidalgo.

**"EL MUNICIPIO DE TIZAYUCA, ESTADO DE HIDALGO AGRADECE EL EJERCER SU DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN, ASÍ COMO EL VELAR POR LA PROTECCIÓN DE SUS DATOS PERSONALES"**